

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

GLOBAL OBESITY INVESTMENTS S.A.S.

Fecha de actualizacion: Marzo 2026

1. Responsable del Tratamiento

Razon social: GLOBAL OBESITY INVESTMENTS SAS

NIT: 901944171-0

Domicilio: Bogota D.C., Colombia.

Correo electronico de contacto: habeasdata@globalobesitygroup.com

Area encargada de proteccion de datos: Coordinacion Administrativa responsable de atender consultas, peticiones y reclamos.

2. Marco Normativo

Esta Politica se expide en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, la Ley 23 de 1981, la Ley 1751 de 2015, la Resolucion 1995 de 1999, la Resolucion 2654 de 2019, la Resolucion 3100 de 2019, la Circular Externa 001 de 2016 de la SIC, y demas disposiciones concordantes en materia de proteccion de datos personales y derechos de los pacientes.

3. Finalidades del Tratamiento

Los datos personales recolectados por GLOBAL OBESITY seran tratados para las siguientes finalidades:

- Gestion asistencial y administrativa: agendamiento de citas, prestacion de servicios de salud, elaboracion y custodia de historias clinicas, seguimiento clinico, tramites administrativos y postquirurgicos.
- Gestion contractual y contable: facturacion, pagos, cobros, reportes contables y tributarios.
- Cumplimiento legal: atender requerimientos de autoridades judiciales, sanitarias o administrativas.
- Gestion comercial y de calidad: envio de informacion sobre servicios, programas y promociones, siempre con opcion de retiro; encuestas de satisfaccion; estudios de mercado.
- Seguridad y prevencion de fraude: verificacion de identidad, control de accesos fisicos y digitales.
- Analitica digital y tecnologica: uso de cookies, herramientas de analitica web y CRM, para mejorar la experiencia del usuario en la pagina web y redes sociales.
- Comunicaciones al paciente: recordatorios de citas, resultados de examenes, informacion transaccional via correo, SMS o WhatsApp.

4. Autorizacion y Consentimiento

El tratamiento de datos personales requiere autorizacion previa, expresa e informada del titular.

Esta podra otorgarse por escrito, por medios electronicos o por cualquier medio que permita su posterior consulta.

GLOBAL OBESITY conservara prueba de la autorizacion.

Para el tratamiento de datos sensibles de salud se exigira consentimiento expreso y por escrito, informando su caracter opcional y la finalidad especifica.

En el caso de ninos, ninas y adolescentes, el tratamiento se realizara respetando el interes superior y con autorizacion de sus representantes legales.

5. Derechos de los Titulares

Los titulares de la informacion tienen derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos.
- Solicitar prueba de la autorizacion otorgada.
- Ser informados sobre el uso dado a sus datos.
- Revocar la autorizacion y solicitar supresion del dato cuando no exista deber legal de conservarlo.
- Acceder gratuitamente a sus datos personales.

6. Procedimiento para Consultas y Reclamos

Consultas: se resolveran en un plazo maximo de 10 dias habiles desde su recibo. Si no es posible, se informara al titular el motivo y la nueva fecha, que no podra superar 5 dias habiles adicionales.

Reclamos: se resolveran en un plazo maximo de 15 dias habiles. Si no es posible, se informara al titular el motivo y la nueva fecha, que no podra superar 8 dias habiles adicionales.

Canales de atencion:

- Correo electronico: habeasdata@globalobesitygroup.com
- Direccion fisica: Cra 19 # 114 - 65 Edificio Nueva Avenida Empresarial en el consultorio 2B
- Responsable: Coordinacion Administrativa y Legal

7. Conservacion y Supresion

Los datos personales se conservaran durante el tiempo necesario para las finalidades autorizadas y mientras exista relacion contractual o legal con el titular.

En el caso de historias clinicas, la retencion sera minimo de 20 anos desde la ultima atencion, en cumplimiento de la Resolucion 1995 de 1999.

Vencidos los plazos legales, los datos seran suprimidos o anonimizados, salvo obligacion legal de conservacion.

8. Transferencia y Transmision de Datos

Los datos personales podran ser transmitidos o transferidos a terceros:

- Encargados que presten servicios de hosting, correo, mensajeria, CRM, analitica, facturacion o atencion al cliente.
- Autoridades judiciales o administrativas cuando sea requerido legalmente.
- A nivel internacional, a proveedores tecnologicos ubicados en otros paises, bajo lo previsto en el art. 26 de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, asegurando estandares adecuados de proteccion.

9. Seguridad de la Informacion

GLOBAL OBESITY implementa medidas físicas, administrativas y tecnológicas para proteger la información personal contra pérdida, uso indebido, acceso no autorizado o alteración.

En caso de un incidente de seguridad, reportará el evento a la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) a través del RNBD dentro de los 15 días hábiles siguientes a su detección, e informará a los titulares cuando corresponda.

10. Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD)

GLOBAL OBESITY inscribirá y mantendrá actualizadas sus bases de datos en el Registro Nacional de Bases de Datos administrado por la SIC, cumpliendo los deberes de reporte, actualización y notificación de incidentes.

11. Aviso de Privacidad

GLOBAL OBESITY cuenta con un Aviso de Privacidad disponible en sus canales oficiales (web, contratos, formularios), que complementa la presente Política.

12. Vigencia y Modificaciones

La presente política entra en vigencia desde su publicación. Cuando existan cambios sustanciales en la identificación del Responsable o en las finalidades del tratamiento, GLOBAL OBESITY comunicará dichas modificaciones a los titulares y, cuando corresponda, solicitará nuevamente su autorización.